



Education and Accreditation Program
EUROPEAN ADVISOR ©KFE

WNIOSEK O NADANIE STOPNIA KOMPETENCYJNEGO

EUROPEJSKIEGO SYSTEMU AKREDYTACJI ©KFE FUNKCJONUJĄCEGO W RAMACH
EDUCATION AND ACCREDITATION PROGRAM - EUROPEAN ADVISOR

Wszystkie dokumenty związane z nadaniem wyższego stopnia kompetencyjnego ©KFE kieruje się do RADY ©KFE za pośrednictwem Biura Programu ©KFE w Instytucie Konsultantów Europejskich. Dokumenty można przesłać faksem na nr INFOLINII +48.801.88.55.22 lub kfe@eurofunds.org, a oryginały należy wysłać pocztą tradycyjną z dopiskiem WNIOSEK O NADANIE STOPNIA KOMPETENCYJNEGO.

DATA PRZESŁANIA WNIOSKU	
IMIĘ I NAZWISKO ©KFE	
NUMER AKREDYTACJI ©KFE	
Niniejszym jako Akredytowany ©KFE wnioskuję o rozpoczęcie procesu i nadanie wyższego stopnia kompetencyjnego w ramach Programu ©KFE i funkcjonującego Europejskiego Systemu Akredytacji - Konsultant Europejski	(proszę wpisać który stopień)
<p>Akredytacja ©KFE to prestiżowe wyróżnienie nadawane wszystkim, którzy spełnią wymagania kwalifikacyjne, przejdą pozytywnie procedurę akredytacyjną i uzyskają akceptację Rady Programowo – Akredytacyjnej (RADA ©KFE). Przyznanie Akredytacji ©KFE i odpowiedniego STOPNIA KOMPETENCYJNEGO związane jest oceną dwóch podstawowych obszarów: WIEDZY i DOŚWIADCZENIA.</p> <p>a) WIEDZA – to posiadanie ugruntowanego wykształcenia w szczególności w zakresie: organizacji, funkcjonowania i procesów zachodzących w Unii Europejskiej oraz wykorzystania i wdrażania funduszy UE</p> <p>b) DOŚWIADCZENIE – to udokumentowana, weryfikowalna praktyka i sukcesy zdobyte z wykorzystaniem WIEDZY.</p> <p>W ramach Programu ©KFE i funkcjonującego Europejskiego Systemu Akredytacji ©KFE można otrzymać Akredytację ©KFE na czterech stopniach kompetencyjnych, jednym stopniu podstawowym i jednej akredytacji specjalnej. Po roku od otrzymania Akredytacji ©KFE, i zebraniu odpowiedniej ilości punktów akredytacyjnych (poza Stopniem Podstawowym gdzie zainteresowani muszą spełnić inne kryteria) Akredytowani ©KFE mają możliwość uzyskania wyższych stopni kompetencyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none">• Stopień 1 - Accredited Advisor ©KFE (Akredytowany Konsultant ©KFE)• Stopień 2 - Senior Accredited Advisor ©KFE (Starszy Akredytowany Konsultant ©KFE)• Stopień 3 - Accredited Advisor Trainer ©KFE (Akredytowany Konsultant Trener ©KFE) <p>O nadanie następnego stopnia kompetencyjnego ©KFE wnioskuję do Rady ©KFE sam zainteresowany. Wniosek o nadanie wyższego stopnia kompetencyjnego można złożyć w dowolnym momencie, kiedy wg wiedzy ©KFE może liczyć na jego uzyskanie. Uzyskanie wyższego stopnia kompetencyjnego jest odpłatne. Każda Akredytacja ©KFE w formie uchwały - podejmowana jest przez Radę ©KFE. Posiedzenia Rady ©KFE, odbywają się minimum dwa razy w roku. Wraz z uzyskaniem wyższego stopnia kompetencyjnego Konsultant ©KFE otrzymuje nowy certyfikat akredytacyjny, a także nowe przywileje.</p>	
Oświadczam, że:	
<ul style="list-style-type: none">- znana mi jest procedura nadawania wyższych stopni kompetencyjnych ©KFE - Europejskiego Systemu Akredytacji ©KFE funkcjonującej w ramach Education And Accreditation Program - European Advisor.- działając jako Akredytowany ©KFE zobowiązuje się do dalszego doskonalenia własnych umiejętności uczestnicząc w szkoleniach, kursach, studiach i konferencjach szczególnie tych które są dedykowane ©KFE.- działając jako Akredytowany ©KFE – przestrzegam zasady Kodeksu Etycznego (Kodeksu Dobrej Praktyki) ©KFE.	



PROSIMY WYPEŁNIAĆ NA KOMPUTERZE LUB WPISYWAĆ LITERAMI DRUKOWANYMI

©KFE - All rights reserved.

CZĘŚĆ A – STOPNIE KOMPETENCYJNE ©KFE

STOPIEŃ „1” ACCREDITED ADVISOR ©KFE (AKREDYTOWANY KONSULTANT ©KFE)

(tylko dla osób posiadających „Stopień Podstawowy” Akredytacji ©KFE)

Akredytacja ©KFE „1” Stopnia skierowana jest do osób z WIEDZĄ i DOŚWIADCZENIEM posiadanym na dzień przystąpienia do egzaminu Akredytacyjnego ©KFE. Uzyskanie Akredytacji ©KFE Stopnia „1” jest odpłatne i następuje na wniosek. W ramach opłaty Akredytowany ©KFE otrzymuje certyfikat z nowym stopniem i numerem Akredytacji ©KFE. Aby uzyskać Akredytację ©KFE Stopnia „1” należy:

- Mieć ukończone studia wyższe z dyplomem, co najmniej licencjata;
- Złożyć komplet dokumentów rejestracyjnych;
- Spełnić KRYTERIUM 1, 2 i 3 Akredytacji ©KFE

Niniejszym jako AKREDYTOWANY ASYSTENT ©KFE wnioskuję do RADY ©KFE, o nadanie Akredytacji Stopnia „1”z tytułem: AKREDYTOWANY KONSULTANT ©KFE. Oświadczam, że spełniam wymagania kwalifikacyjne ©KFE, tzn.:

Posiadam doświadczenie, które można zweryfikować zgodnie z kryteriami wymaganymi dla STOPNIA „1”		Napisz TAK	
Posiadam referencje poświadczające posiadane doświadczenie, które można zweryfikować zgodnie z kryteriami wymaganymi dla STOPNIA „1”		Napisz TAK	
Kryterium „2” DOŚWIADCZENIE	Dokumenty w ORYGINALE, z których wynika DOŚWIADCZENIE i REFERENCJE muszą zostać dostarczone do Biura Programu© KFE wraz z niniejszym wnioskiem, jednak nie później niż na 30 dni przed planowanym posiedzeniem RADY ©KFE.	Załącznik Nr	Ostateczny termin dostarczenia dokumentów
			<i>(wypełnia Biuro ©KFE)</i>
Kryterium „3” REFERENCJE		Załącznik Nr	Ostateczny termin dostarczenia dokumentów
			<i>(wypełnia Biuro ©KFE)</i>
Jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne „1” Stopnia wraz pakietem akredytacyjnym i kosztami przesyłki - dla uczestników szkoleń organizowanych w ramach Programu ©KFE.		125 euro* /min.500,00 zł	
Jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne „1” Stopnia wraz pakietem akredytacyjnym i kosztami przesyłki - dla pozostałych osób.		175* euro/ min.700,00 zł	

Opłatę za nadanie Stopnia „1” należy wpłacić w ciągu 7dni od otrzymania informacji z Biura Programu ©KFE o pozytywnym przyjęciu wniosku (nie jest to równoznaczne z nadaniem wyższego stopnia kompetencyjnego, a jedynie poświadczenie z Biura Programu ©KFE o pozytywnie przyjętym wniosku). Akredytacja ©KFE na każdym poziomie kompetencyjnym - nadawana jest przez RADĘ© KFE na posiedzeniach Akredytacyjnych . W przypadku nie przyznania Akredytacji wyższego stopnia, o którą wnioskuje Akredytowany ©KFE z opłaty (jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne wyższego stopnia) zwracane jest 50% wniesionej opłaty na konto wpłacającego. Rada ©KFE może zwrócić się z pismem do osoby wnioskującej o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienie dokumentacji akredytacyjnej. Ponowna decyzja RADY ©KFE jest ostateczna.

STOPIEŃ „2” SENIOR ACCREDITED ADVISOR ©KFE (STARSZY AKREDYTOWANY KONSULTANT ©KFE)

Akredytację Stopnia „2” można uzyskać nie wcześniej niż po roku od przyznania Akredytacji Stopnia „1” i zebraniu, co najmniej 60 pkt. akredytacyjnych licząc od daty otrzymania Akredytacji Stopnia „1”. Uzyskanie Akredytacji Stopnia „2” jest odpłatne i następuje na wniosek zainteresowanego. W ramach opłaty ©KFE otrzymuje certyfikat z nowym stopniem, a także nowe przywileje. Numer Akredytacji ©KFE pozostaje bez zmian.

Niniejszym jako AKREDYTOWANY KONSULTANT ©KFE wnioskuję do RADY ©KFE, o nadanie Akredytacji Stopnia „2”. Oświadczam, że wg mojej wiedzy posiadam	Ilość punktów	punktów akredytacyjnych i spełniam wymagania kwalifikacyjne ©KFE wymagane dla Stopnia „2” .
Jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne „2” Stopnia wraz pakietem akredytacyjnym i kosztami przesyłki (skład pakietu opisany jest w Regulaminie ©KFE).		200* euro/ min.800,00 zł

Opłatę za nadanie Stopnia „2” należy wpłacić w ciągu 7dni od otrzymania informacji z Biura Programu ©KFE o pozytywnym przyjęciu wniosku (nie jest to równoznaczne z nadaniem wyższego stopnia kompetencyjnego, a jedynie poświadczenie z Biura Programu ©KFE o pozytywnie przyjętym wniosku). Akredytacja ©KFE na każdym poziomie kompetencyjnym - nadawana jest przez RADĘ© KFE na posiedzeniach Akredytacyjnych . W przypadku nie przyznania Akredytacji wyższego stopnia, o którą wnioskuje Akredytowany ©KFE z opłaty (jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne wyższego stopnia) zwracane jest 50% wniesionej opłaty na konto wpłacającego. Rada ©KFE może zwrócić się z pismem do osoby wnioskującej o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienie dokumentacji akredytacyjnej. Ponowna decyzja RADY ©KFE jest ostateczna.



PROSIMY WYPEŁNIAĆ NA KOMPUTERZE LUB WPISYWAĆ LITERAMI DRUKOWANYMI

©KFE - All rights reserved.

STOPIEŃ „3” ACCREDITED ADVISOR TRAINER ©KFE (AKREDYTOWANY KONSULTANT TRENER ©KFE)

Akredytację Stopnia „3” można uzyskać nie wcześniej niż po roku od przyznania Akredytacji Stopnia „2” i zebraniu, co najmniej 120 pkt. akredytacyjnych licząc od daty otrzymania Akredytacji Stopnia „1” oraz posiadania minimum 3 - letniego stażu trenerskiego. W celu udokumentowania 3 letniego stażu trenerskiego należy przedstawić dokumenty z ostatnich 3 lat, które będą zawierać:

- a) Nazwy przeprowadzonych szkoleń;
- b) Ilość przepracowanych godzin szkoleniowych;
- c) Ilość uczestników szkolenia (łącznie lub z podziałem na poszczególne szkolenia);
- d) Wykaz instytucji, dla których kandydat/ka przeprowadził/a szkolenia wraz z listami referencyjnymi;
- e) Lista wydanych artykułów, publikacji lub książek;
- f) Inne dokumenty, z których będzie wynikać doświadczenie trenerskie.

Uzyskanie Akredytacji Stopnia „3” jest odpłatne i następuje na wniosek zainteresowanego. W ramach opłaty ©KFE otrzymuje certyfikat z nowym stopniem, a także nowe przywileje. Numer Akredytacji ©KFE pozostaje bez zmian.

Dokumenty w ORYGINALE, muszą zostać dostarczone do Biura Programu ©KFE wraz z niniejszym wnioskiem, jednak nie później niż na 30 dni przed planowanym posiedzeniem RADY ©KFE.	Załącznik Nr	Ostateczny termin dostarczenia dokumentów
		<i>(wypełnia Biuro ©KFE)</i>
Niniejszym jako AKREDYTOWANY ©KFE Stopnia „2” wnioskuję do RADY ©KFE, o nadanie Akredytacji Stopnia „3” Oświadczam, że wg mojej wiedzy posiadam	Ilość punktów	punktów akredytacyjnych i spełniam wymagania kwalifikacyjne ©KFE wymagane dla Stopnia „3” .
Jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne „3” Stopnia wraz pakietem akredytacyjnym i kosztami przesyłki (skład pakietu opisany jest w Regulaminie ©KFE).		300* euro/ min.1200,00 zł
<p>Opłatę za nadanie Stopnia „3” należy wpłacić w ciągu 7dni od otrzymania informacji z Biura Programu ©KFE o pozytywnym przyjęciu wniosku (nie jest to równoznaczne z nadaniem wyższego stopnia kompetencyjnego, a jedynie poświadczenie z Biura Programu ©KFE o pozytywnie przyjętym wniosku). Akredytacja ©KFE na każdym poziomie kompetencyjnym - nadawana jest przez RADĘ ©KFE na posiedzeniach Akredytacyjnych . W przypadku nie przyznania Akredytacji wyższego stopnia, o którą wnioskuję Akredytowany ©KFE z opłaty (jednorazowa opłata za postępowanie akredytacyjne wyższego stopnia) zwracane jest 50% wniesionej opłaty na konto wpłacającego. Rada ©KFE może zwrócić się z pismem do osoby wnioskującej o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienie dokumentacji akredytacyjnej. Ponowna decyzja RADY ©KFE jest ostateczna.</p>		

STOPIEŃ „4” ACCREDITED EXPERT ©KFE (AKREDYTOWANY EKSPERT ©KFE)

1. Akredytację Stopnia „4” otrzymuje się w drodze wyróżnienia, po spełnieniu kryteriów dla „4” Stopnia. O nadanie Akredytacji Stopnia „4” dla nowego ©KFE, wnioskuje minimum dwóch Ekspertów ©KFE, którzy rekomendują tą osobę do Akredytacji „4” Stopnia.
2. Uzyskanie tytułu Akredytowanego Eksperta ©KFE jest BEZPŁATNE i udzielane na czas nieokreślony.
3. Akredytację Stopnia „4” nadaje Rada ©KFE w porozumieniu z Zarządem Instytutu Konsultantów Europejskich w drodze uchwały na posiedzeniach Rady ©KFE. Każdy z Ekspertów ©KFE otrzymuje status Członka Honorowego Stowarzyszenia Instytut Konsultantów Europejskich.
4. Akredytowanym Ekspertem ©KFE może zostać osoba, która posiada ugruntowaną pozycję zawodową i/lub uznany dorobek naukowy i jest gotowa zaangażować się w proces doskonalenia umiejętności i rozwijania kompetencji środowiska Akredytowanych ©KFE oraz wzmocnić i usprawnić działania podejmowane w ramach Programu ©KFE a także spełnia, co najmniej jedno z kryteriów:
 - a) Posiada bogate doświadczenie poparte weryfikowalnymi sukcesami w zakresie rozwoju dialogu społecznego, doradztwa i konsultingu realizowanym na poziomie UE;
 - b) Posiada bogate doświadczenie w działaniach na arenie UE w zakresie rozwoju gospodarczego i społecznego Unii Europejskiej na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym;
 - c) Posiada bogate doświadczenie trenerskie w obszarach związanych z politykami Unii Europejskiej lub funduszami europejskimi;
 - d) Posiada bogate doświadczenie na arenie Unii Europejskiej przyczyniające się do rozwoju polityki spójności Unii Europejskiej.
5. Szczegóły zostały opisane w Regulaminie KFE i Regulaminie RADY ©KFE

CZĘŚĆ B - DANE OSOBOWE (Wypełniać tylko w przypadku zmiany danych)

TYTUŁ NAUKOWY		PESEL	
NAZWISKO			
IMIE/IMIONA			
WYKSZTAŁCENIE i NAZWA UCZELNIA (nazwa ostatniej ukończonej uczelni lub kierunku)			

ADRES ZAMELDOWANIA	TAKI SAM JAK ADRES DO KORESPONDENCJI		Zaznacz X lub zostaw puste
	TAKI SAM JAK ADRES FIRMY		Zaznacz X lub zostaw puste
ULICA I NUMER			
MIASTO		KOD	
WOJEWÓDZTWO/REGION		KRAJ	

ADRES DO KORESPONDENCJI

ULICA I NUMER			
MIASTO		KOD	
WOJEWÓDZTWO/REGION		KRAJ	
TELEFON GSM <small>(wykorzystywany do kontaktu z Biurem ©KFE)</small>			
TELEFON 2			
FAX			
E-MAIL 1 <small>(wykorzystywany do kontaktu z Biurem ©KFE)</small>			
E-MAIL 2			
SKYPE			

MIEJSCE PRACY

NAZWA			
SEKTOR/BRANŻA			
ULICA I NUMER			
KOD I MIASTO			
WOJEWÓDZTWO/REGION			

PROSIMY WYPEŁNIAĆ NA KOMPUTERZE LUB WPISYWAĆ LITERAMI DRUKOWANYMI

KRAJ	
TEL/FAX.	
E-MAIL	
STANOWISKO	
KOMÓRKA ORGANIZACYJNA	

CZEŚĆ C – DEKLARACJA I PODPIS OSOBY WNIOSKUJĄCEJ

W związku z ustawą z dnia 28.08. 1997 r. o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Koordynatora Programu ©KFE – Instytut Konsultantów Europejskich. Niniejszym potwierdzam autentyczność informacji wpisanych w raporcie.

DATA i CZYTELNY PODPIS AKREDYTOWANEGO ©KFE
(data wystania wniosku)

CZEŚĆ D – PRZYJĘCIE WNIOSKU

DATA I CZYTELNY PODPIS PRZYJMUJĄCEGO WNIOSK
(Osoba z Biura Programu ©KFE)

DATA I PODPIS - DYREKTORA PROGRAMU ©KFE.

CZEŚĆ E - DECYZJA RADY ©KFE

MIEJSCE I DATA POSIEDZENIA RADY ©KFE
Wypełnia Biuro Programu ©KFE

NUMER UCHWAŁY AKREDYTACYJNEJ ©KFE
Wypełnia Biuro Programu ©KFE