



EDUCATION AND ACCREDITATION PROGRAM
EUROPEAN FUNDS ADVISOR

REGULAMIN

RADY PROGRAMOWO-AKREDYTACYJNEJ EDUCATION AND ACCREDITATION PROGRAM EUROPEAN FUNDS ADVISOR

Załącznik nr.1 do uchwały Prezydium Rady 1/2007

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rada jest najwyższym organem tworzącym i nadzorującym EUROPEAN ACCREDITATION SYSTEM EUROPEAN FUNDS ADVISOR (EUROPEJSKI SYSTEM AKREDYTACJI KONSULTANT FUNDUSZY EUROPEJSKICH)
2. Rada Programowo-Akredytacyjna (Rada) jest niezależnym organem doradczym i opiniodawczym funkcjonującym w ramach Education And Accreditation Program European Funds Advisor (Program KFE) koordynowanym przez Instytut Konsultantów Europejskich i działa na podstawie:
 - a) Uchwały Zarządu Instytutu Konsultantów Europejskich(IKE),
 - b) Niniejszego regulaminu.
3. Głównym Koordynatorem Programu KFE jest Instytut Konsultantów Europejskich (IKE), który posiada prawa (licencję) do Programu KFE.
4. Zadaniem IKE jest organizacja programów edukacyjnych KFE oraz administrowanie procesem Akredytacji tj. zbieranie i archiwizowanie dokumentów Akredytacyjnych, przygotowywanie dokumentów Akredytacyjnych nowych Kandydatów na KFE, przygotowywanie raportów od Konsultantów, którzy chcą przedłużyć Akredytacje i przedstawienie ich do weryfikacji przez Radę Programowo-Akredytacyjną.
5. Członkowie Rady mogą używać tytułu Członek Rady Programowej Instytutu Konsultantów Europejskich bądź Członek Rady Programowo-Akredytacyjnej Programu Konsultant Funduszu Europejskich. Każdy z Członków Prezydium bądź Członków Rady jest również Ekspertem Instytutu Konsultantów Europejskich.

§ 2

SKŁAD I TRYB POWAŁANIA I ODWOŁYWANIA PREZYDIUM I CZŁONKÓW RADY

1. Rada składa się z Prezydium Rady oraz Członków Rady.
2. Przewodniczący Prezydium Rady (Przewodniczący) powoływany jest przez Zarząd IKE na czas nieokreślony.
3. Przewodniczący powołuje pozostałych Członków Prezydium Rady. Każdy z kandydatów na Członka Prezydium Rady musi uzyskać pozytywną opinię Zarządu IKE. Powołanie Członków Prezydium Rady dokonywane jest na podstawie uchwały podpisanej przez Przewodniczącego Prezydium Rady oraz Prezesa Zarządu IKE.
4. Prezydium Rady składa się z minimum 5 Członków w tym Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących i jest najwyższą władzą Akredytacyjną w ramach Programu KFE.
5. Członkowie Prezydium Rady otrzymują tytuł Honorowego Członka Stowarzyszenia – Instytutu Konsultantów Europejskich
6. W każdym czasie Członek Prezydium Rady powołany przez Przewodniczącego oraz Prezesa Zarządu IKE może złożyć wniosek z rezygnacją z pełnienia tej funkcji. Wniosek składany jest do Zarządu IKE a Zarząd IKE informuje Przewodniczącego Prezydium Rady.
7. Prezydium Rady powołuje Członków Rady. Ilość Członków Rady jest nieograniczona.
8. Powołanie nowego Członka Rady następuje w drodze uchwały Prezydium Rady po wcześniejszym zgłoszeniu kandydata do Zarządu IKE. Każdy z Członków Rady Programowo-Akredytacyjnej powołanej przez Prezydium Rady otrzymuje tytuł Honorowego Członka Stowarzyszenia – Instytutu Konsultantów Europejskich.
9. W każdym czasie Członek Rady powołany przez Prezydium Rady może złożyć wniosek z rezygnacją z pełnienia tej funkcji. Wniosek składany jest do Prezydium Rady.
10. Każdy z Członków Rady może być odwołany przez organ powołujący:
 - a) z powodu działania na szkodę Programu KFE (działanie takie obejmują działania w konkurencyjnych instytucjach i programach, które w swoim działaniu są bliskie założeniom Programu KFE.)
 - b) z powodu braku uczestnictwa w posiedzeniach Rady
11. Członkowie Prezydium oraz Członkowie Rady, którzy przyjęli status Członka Honorowego Instytutu Konsultantów Europejskich mają prawo członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego i zwolnieni są z uiszczania składek członkowskich.

§3

ZAKRES DZIAŁAŃ I UPRAWNIEŃ RADY

1. Rada sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością statutową Instytutu Konsultantów Europejskich w szczególności nad realizacją programów edukacyjnych organizowanych w ramach Programu KFE oraz procesem Akredytacji Konsultantów Funduszy Europejskich.
1. Do zadań Rady należy:
 - a) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad Programem KFE,
 - b) opracowywanie i weryfikacja programów edukacyjnych, organizowanymi w ramach Programu KFE,
 - c) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad programami edukacyjnymi, organizowanymi w ramach Programu KFE oraz systemem Akredytacji KFE.
 - d) opracowywanie i weryfikacja kryteriów Akredytacyjnych.
 - e) Weryfikacja kompetencji kandydatów na KFE oraz nadawanie, cofanie i przedłużanie Akredytacji na Konsultanta Funduszy Europejskich na podstawie uchwał podjętych w trybie przewidzianym §5.
 - f) powoływanie Ekspertów Programu KFE na podstawie uchwał podjętych w trybie przewidzianym §5.
 - g) nadawanie kolejnych stopni kompetencyjnych na podstawie uchwał podjętych w trybie przewidzianym §5.
2. Zadaniem Prezydium Rady - jest:
 - a) stała współpraca z Zarządem IKE,
 - b) analiza strategii rozwoju Programu KFE,
 - c) opracowywanie i weryfikacja programów edukacyjnych, poszczególnych kursów, szkoleń, studiów itp.,
 - d) inicjowanie nowych przedsięwzięć edukacyjnych, zbieżnych z Programem KFE.
3. Prezydium i Członkowie Rady mają prawo do:
 - a) wszelkich wystąpień publicznych w imieniu Rady oraz Programu KFE
 - b) korzystania ze znaku graficznego Programu KFE,
 - c) przeprowadzania testów akredytacyjnych
 - d) wnioskowania do pełnego składu Rady w sprawach:
 - przyznania bądź cofnięcia akredytacji Konsultantowi Funduszy Europejskich,
 - powołania Ekspertów Programu KFE
 - e) zgłaszanie sugestii i propozycji dotyczących merytorycznej zawartości programów edukacyjnych, oferowanych w ramach Programu KFE,
 - f) zgłaszanie propozycji zmian strategii rozwoju Programu KFE
4. Administracją Programu KFE łącznie z przygotowaniem dokumentacji Akredytacyjnej Konsultantów Funduszy Europejskich, zajmuje się Biuro Programu KFE organizowane przez IKE. IKE wnioskuje – do Rady - o przyznanie lub cofnięcie Akredytacji, po czym IKE zawiera z Akredytowanym Konsultantem Funduszy Europejskich – umowę Akredytacyjną.
5. Sugestie oraz propozycje Rady w sprawie zmian funkcjonowania Programu KFE, zgłaszane są do Zarządu IKE w formie pisemnej. Zarząd IKE zgłaszane sugestie i propozycje rozpatruje samodzielnie, może jednak poprosić Radę o dodatkową konsultację lub przegłosowanie propozycji zmiany.

§4

EKSPERCI PROGRAMU KFE / EKSPERCI IKE

1. Każdy z Członków Prezydium bądź Członków Rady jest Ekspertem Instytutu Konsultantów Europejskich.
2. Rada do realizacji programów edukacyjnych w ramach Programu KFE powołuje Ekspertów Programu KFE.
3. Powołanie na Eksperta Programu KFE (Ekspert) dokonuje Rada w drodze uchwały.
4. Kandydatów na Eksperta może zgłosić każdy z Członków Rady.
5. Powołania na Ekspertów dokonywane są na posiedzeniach Rady.
6. Ekspertem może zostać:
 - a) osoba, która posiada przynajmniej 5 letnie doświadczenie w pracy jako trener przeprowadzając szkolenia w obszarach tematycznych zbliżonych z Programem KFE, i/lub
 - b) Posiada min 3 letnie doświadczenie w zakresie przygotowywania i zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy europejskich, i/lub
 - c) Posiada III stopień kompetencji w Programie KFE, i/lub
 - d) Doświadczenie i osiągnięcia zawodowe kandydata na Eksperta mogą wzmocnić, usprawnić działania podejmowane w ramach Programu KFE
7. Eksperci Programu KFE powołani przez Radę mają prawo do:
 - a) Wystąpień publicznych w imieniu Programu KFE i IKE
 - b) Korzystania ze znaku graficznego Programu KFE,
 - c) Pierwszeństwa w prowadzeniu zajęć dydaktycznych organizowanych w ramach Programu KFE
 - d) Uczestniczenia w przeprowadzaniu testów akredytacyjnych
 - e) Uczestniczenia w posiedzeniach akredytacyjnych w formie obserwatora.
 - f) Zgłaszania uwag i propozycji do programów edukacyjnych organizowanych w ramach Programu KFE.
8. W każdym czasie Ekspert powołany przez Radę może złożyć wniosek z rezygnacją z pełnienia tej funkcji. Wniosek składany jest do Prezydium Rady.
9. Każdy z Ekspertów może być odwołany:
 - a) z powodu działania na szkodę Programu KFE (działanie takie obejmują działania w konkurencyjnych instytucjach i programach, które w swoim działaniu są bliskie założeniom Programu KFE.)
 - b) z powodu słabych ocen uzyskanych za prowadzenie zajęć organizowanych w ramach Programu KFE.
10. Każdy z Ekspertów Programu KFE po rocznej współpracy, otrzymuje tytuł Honorowego Członka Stowarzyszenia – Instytutu Konsultantów Europejskich i oprócz Eksperta Programu KFE może używać tytułu Ekspert Instytutu Konsultantów Europejskich.
11. Eksperci Programu KFE /Instytutu Konsultantów Europejskich, którzy przyjęli status Członka Honorowego Instytutu Konsultantów Europejskich mają prawo członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego i zwolnieni są z uiszczania składek członkowskich.

§5

ORGANIZACJA PRACY RADY

1. Rada działa kolegialnie, podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał.
2. Pracą Rady kierują Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenia Prezydium Rady odbywają się w miarę potrzeb minimum 2 razy w roku.
4. Posiedzenia całej Rady odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz w rok.
5. Rada posiada kworum do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim, co najmniej 5 Członków Rady w tym – Przewodniczący bądź Wiceprzewodniczący Prezydium Rady.
6. Głosowania w trakcie obrad Rady są jawne.
7. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w razie równego rozkładu głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokoły winne zawierać datę, nazwiska Członków Rady i innych osób obecnych na posiedzeniu, krótki przebieg dyskusji i treść podjętych uchwał.
9. Członkowie Prezydium oraz Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu zasiadania w Radzie Akredytacyjnej.
10. Członkowie Prezydium Rady mogą otrzymać wynagrodzenie za pracę nad opracowaniem, weryfikacją bądź analizą merytoryczną programów edukacyjnych, materiałów skryptowych i innych dokumentów, które stanowić będą odrębne dzieła takie, które może być wykorzystane w ramach Programu KFE.
11. Członkowie Prezydium Rady Programu KFE otrzymują zwrot kosztów dojazdu na posiedzenie w formie ryczałtu. Wysokość ryczałtu określana jest przez Zarząd IKE w formie uchwały.
12. Członkowie Rady Programu KFE otrzymują zwrot kosztów dojazdu na posiedzenie w formie ryczałtu. Wysokość ryczałtu określana jest przez Zarząd IKE w formie uchwały.
13. Koszty organizacji spotkań Rady ponoszone są przez Instytut Konsultantów Europejskich.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany regulaminu dokonuje Prezydium Rady w formie uchwały po wcześniejszym zgłoszeniu i akceptacji zmian od Zarządu IKE. Uchwały o zmianie regulaminu zapadają zwykłą większością głosów obecnych Członków Prezydium Rady.
2. Zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.
3. Regulamin został uchwalony przez Prezydium Rady w dniu 30.11.2007r.

Ostatnia aktualizacja przyjęta uchwałą
Prezydium Rady - wchodzi w życie w dniu 29.05.2009